



**WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR CWR/UM/ /2021**

zawarta w dniu .....2021 r. w Warszawie

pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa** z siedzibą w Warszawie, Plac Bankowy 3/5, NIP: 5252248481, REGON: 015259640, reprezentowanym przez: Pana Jarosława Adamczuka – Dyrektora Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” działającego na podstawie pełnomocnictwa GP-OR.0052.617.2016 z dnia 29.02.2016 r. udzielonego przez Prezydenta m. st. Warszawy,

zwanym dalej: **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w .....

KRS: ....., NIP: ....., REGON: .....

reprezentowaną przez : .....

zwanym dalej: **Wykonawcą**.

zwane dalej Stronami, a osobno Stroną,

zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji - art. 275 ust. 1 prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej „**Ustawą**”.

Umowa została zawarta w związku z działalnością Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” z siedzibą w Warszawie, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa.



## § 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa fabrycznie nowego samochodu elektrycznego typu Furgon rocznik 2021 na potrzeby Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany w ramach prowadzonego postępowania przetargowego nr sprawy CWR 263.1.2021 p.n. „Dostawa samochodu elektrycznego typu Furgon na potrzeby Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa””.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Opisie Przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz w Ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykonawca, oświadcza, że samochód elektryczny będący przedmiotem Umowy:
  - a) jest fabrycznie nowy, niezarejestrowany, sprawny technicznie, wolny od jakichkolwiek wad i praw osób trzecich, w stanie kompletnym i zdatnym do używania, tj. gwarantującym używanie go zgodnie z przeznaczeniem bez dokonywania dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów;
  - b) jest dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej;
  - c) spełnia parametry techniczne określone w OPZ;
  - d) zostanie dostarczony wraz ze wszystkimi deklaracjami i dokumentami niezbędnymi do dochodzenia uprawnień z tytułu gwarancji oraz instrukcjami w języku polskim.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu Umowy.



7. Odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody, powstałe do chwili wydania Zamawiającemu przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

## § 2

1. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy gwarancji na okres ..... miesięcy liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag przez Zamawiającego.
2. Gwarancja na przedmiot Umowy będzie tożsama z gwarancją jaką udziela producent dostarczanego samochodu.
3. Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu dokument gwarancyjny najpóźniej wraz z protokołem odbioru.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu Umowy do siedziby Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” ul. Stara 4 w Warszawie na własny koszt i ryzyko, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, w ramach ryczałtowego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przedmiot Umowy, w tym jego ubezpieczenie na okres transportu.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i załącznikach do SWZ, ofertą w terminie ..... dni od podpisania umowy, z uwzględnieniem ust. 2, jednak nie później niż do dnia 29.12.2021r.
2. Strony ustalają, że dostawa przedmiotu Umowy do Zamawiającego nastąpi w terminie 3 dni roboczych od daty telefonicznego ustalenia dostawy z Zamawiającym, nie później jednak niż w terminie końcowym wskazanym w ust. 1.
3. W celu potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru.



**§ 5**

1. Całkowite wynagrodzenie za należycie wykonany przedmiot Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:  
netto: ..... zł (słownie: ..... 0/100 zł netto)  
podatek VAT (.....%): ..... zł  
**brutto: ..... zł (słownie: .... 00/100 zł brutto)**
2. Wykonawca nie ma prawa bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności z tytułu przysługującego mu na podstawie niniejszej Umowy wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia, które nie jest jeszcze wymagalne. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki – art. 509 Kodeksu cywilnego.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, zostanie zapłacone w oparciu o fakturę, która zostanie wystawiona po zakończeniu i odebraniu przedmiotu Umowy, dokonanych na podstawie protokołu odbioru końcowego bez uwag Zamawiającego.
4. Fakturę należy wystawić na Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, natomiast odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, 00-231 Warszawa, ul. Stara 4. Na fakturze należy wskazać zarówno Nabywcę jak i Odbiorcę oraz numer umowy, na podstawie której jest wystawiona.
5. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, nieprzewidziane w umowie, ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy.
6. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie uiszczona przelewem na rachunek bankowy nr....., w terminie 21 dni od dnia doręczenia poprawnie wystawionej faktury w sposób określony w ust. 7, po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.



7. Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę papierową albo ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną najpóźniej do dnia 30 grudnia 2021 r. Faktura papierowa powinna być doręczana do Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zostać doręczona Zamawiającemu drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).
8. Faktura w postaci elektronicznej złożona za pośrednictwem Platformy elektronicznego fakturowania – adres PEF/numer PEPPOL: 5252248481. W polach „referencja nabywcy” oraz „numer umowy” efaktury należy wpisać numer Umowy będącej podstawą do wystawienia faktury.
9. W przypadku doręczenia faktury papierowej niezgodnie z ust. 7, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” ul. Stara 4, 00-231 Warszawa. W tym przypadku dopiero od daty skutecznego doręczenia rozpocznie bieg termin zapłaty określony w ust. 6.
10. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności z tytułu wykonania przedmiotu Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielności płatności.
12. Wykonawca oświadcza, że rachunek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6, jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności.
13. Zastrzeżenie, o którym mowa ustępie poprzednim, dotyczy jedynie Wykonawcy będącego osobą fizyczną, która prowadzi działalność gospodarczą.



### § 6

1. Odbioru przedmiotu Umowy dokona przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego będzie końcowy protokół odbioru bez uwag podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy stanowiący załącznik do faktury. W przypadku stwierdzenia w protokole niezgodności z Umową lub wad fizycznych przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na swój koszt i ryzyko wadliwych części na wolne od wad fizycznych w terminie następujących 5 dni roboczych, nie później jednak niż w terminie końcowym określonym w § 4 ust. 1.
3. Osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego jest:  
..... – tel. ....  
e-mail .....
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za dostawę przedmiotu Umowy jest:  
..... – tel. ....  
e-mail .....  
..... – tel. ....  
e-mail .....
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 3 lub 4 nie wymaga sporządzania aneksu. W przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust. 3 lub 4, Strona, która dokonuje zmiany, zobowiązana jest do poinformowania o tym fakcie w formie pisemnej drugą Stronę, nie później niż 3 dni od daty dokonania zmiany. W przypadku nie wykonania tego obowiązku, Strona, która nie otrzymała takiej informacji, nie ponosi tego negatywnych skutków.

### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) z tytułu niewykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;



- b) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w terminie końcowym, o którym mowa w § 4 ust. 1 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - c) za zwłokę w realizacji obowiązków, o których mowa w § 6 ust. 2 Umowy, Zamawiającemu przysługuje 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - d) w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia przez Wykonawcę lub Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
  3. Naliczone kary umowne wynikające z ust. 1 Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, w której do potrącenia miałyby dojść w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia jego odwołania, o ile zdarzenie, w związku z którym zastrzeżono tę karę, nastąpiło w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii.
  4. Maksymalna łączna wysokość kary umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
  5. Odstąpienie od umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie wyłącza prawa Zamawiającego do kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.

## § 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, w całości lub w części, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie końcowym wskazanym w § 4 ust. 1. Zamawiający w takim wypadku może odstąpić od Umowy w ciągu 7 dni liczonych od dnia następnego po upływie terminu końcowego, powiadamiając





Wykonawcę o zaistniałym fakcie. Dla zachowania terminu do odstąpienia wystarczające jest nadania przesyłki pocztowej przed jego upływem.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, powiadamiając Wykonawcę o zaistniałym fakcie.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Wykonawca naruszy istotne postanowienia Umowy, w szczególności gdy dostarczony przedmiot Umowy, mimo wykorzystania drogi określonej w § 6 ust. 2, jest nadal niezgodny ze złożoną ofertą.
4. Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **§ 9**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postawień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jedynie w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 Ustawy Pzp.
2. Zgłoszenie konieczności zmian przez Stronę następuje w postaci pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym. Strona, do której skierowano wniosek o zmianę Umowy w terminie 7 dni od otrzymania wniosku dokona jego analizy a w przypadku uznania, że wniosek jest zasadny Strona przystąpią do negocjacji w zakresie zmiany Umowy.
3. Dokonanie zmian Umowy w trybie określonym w niniejszym paragrafie wymaga zgody Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dokonanie tych zmian.

#### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.





2. Sprawy sporne mogące powstać na tle niniejszej Umowy, nierozwiązane w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Adresy do doręczeń:  
Zamawiający: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” ul. Stara 4, 00-231 Warszawa;  
Wykonawcy: .....
4. W przypadku zmiany adresu Strony, w tym adresu do doręczeń, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania w formie pisemnej drugiej ze Stron o fakcie wystąpienia takiej zmiany, nie później niż 3 dni od daty dokonania zmiany. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres. Zmiana adres Strony nie wymaga sporządzania aneksu.
5. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków, w których Umowa nie wymaga formy pisemnej lub postaci aneksu.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska i firmy), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2176, ze zm.).
8. Wykonanie niniejszej umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy



95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 8.

9. Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych Wykonawcy, w sytuacji, w której jest on osobą fizyczną (w tym osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą), osób reprezentujących Wykonawcę przy zawieraniu umowy, a także danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej umowy.
10. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

#### **Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
2. Oferta Wykonawcy z dnia .....2021r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....